

Formato europeo per il  
curriculum vitae

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto di seguito riportato corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge"

*Informazioni personali*

Nome Gagliardi Paolo  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 31 ottobre 1981

*Abilitazioni*

**Dottore commercialista e revisore legale dei conti**  
**Iscr. Albo Dott. Commercialisti Sez-A n. 4222**  
**Iscr. Albo Revisori n. 175617**

*Istruzione e formazione*

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari  
• Oggetto della tesi di laurea Politica Economica (Il lavoro irregolare ed i suoi riflessi sull'economia italiana)  
• Qualifica conseguita Laurea in Economia e commercio - (laurea quadriennale)  
• Voto di Laurea **110/110 cum laude**

*Borse di studio*

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Borsa di Studio Università degli studi di Bari per gli anni 2002, 2003, 2004 e 2005  
Istituto Tecnico Commerciale C. Vivante – Borsa di studio al IV anno di studi per 2° media più alta dell'Istituto

*Incarichi professionali*

Data Giugno 2019 – in corso  
Nome Società/Ente **Presidente ODV**  
Tipo di impiego **Presidente Organismo di Vigilanza insediato in E.S.I.M. Srl ai sensi Ex D.Lgs 231/2001**  
Sistema di controllo interno  
Formazione Dipendenti

*Incarichi professionali*

Data Gennaio 2016 – in corso  
Nome Società/Ente **Sogiapi Srl**  
Tipo di impiego **Advisor finanziario SOGIAPI**

*Incarichi professionali*

Data Marzo 2018 – dicembre 2019  
Nome Società/Ente **Fondazione lirico sinfonica Petruzzelli e teatri di Bari**  
Tipo di impiego **Consulenza Piano anti corruzione e trasparenza**

*Incarichi professionali*

Data marzo 2012 – in corso  
Nome Società/Ente **Dogre Srl**  
Tipo di impiego **Componente ODV**  
Descrizione impiego **Organismo di Vigilanza in forma monocratica insediato in Dogre Srl ai sensi Ex D.Lgs 231/2001**  
**Internal audit**

Formatore dipendenti

*Esperienza lavorativa*

Data  
Nome Società/Ente  
Tipo di impiego  
Descrizione impiego

marzo 2015– in corso  
**ATS Programma Sviluppo**  
**Project manager**  
Budgeting rendicontazione, monitoraggio e gestione amministrativa progetto  
“GARANZIA GIOVANI Puglia”

*Esperienza lavorativa*

Data  
Nome Società/Ente  
Tipo di impiego  
Descrizione impiego

marzo 2019– giugno 2019  
**Ambito di Trani – assistenza tecnica specialistica**  
**Esperto rendi contatore**  
Rendicontazione, monitoraggio e gestione amministrativo/tecnico/gestionale  
progetto PAC PNSCIA – utilizzo piattaforme informatiche Ministeriali “**SGP – SANA**”  
**Buoni infanzia – Sistema Puglia**

Data  
Nome Società/Ente  
Tipo di impiego  
Descrizione impiego

marzo 2015– giugno 2019  
**Ambito di Grumo Appula – assistenza tecnica specialistica**  
**Esperto rendi contatore**  
Rendicontazione, monitoraggio e gestione amministrativo/tecnico/gestionale  
progetto PAC PNSCIA – utilizzo piattaforme informatiche Ministeriali “**SGP – SANA**”  
**Rendicontazione Buoni infanzia**  
**Rendicontazione e gestione progetto Pro-vi**

Luglio 2017– in corso  
**Ambito di Manduria – assistenza tecnica specialistica**  
**Esperto rendi contatore**  
Formazione gestione amministrativo/tecnico/gestionale

Novembre 2016 – Giugno 2017  
**Ambito di Molfetta – assistenza tecnica specialistica**  
**Esperto rendi contatore**  
Rendicontazione, monitoraggio e gestione amministrativo/tecnico/gestionale  
progetto PAC PNSCIA – utilizzo piattaforme informatiche Ministeriali “**SGP – SANA**”

Novembre 2015 – Maggio 2016  
**Ambito di Putignano – assistenza tecnica specialistica**  
**Esperto rendi contatore**  
Rendicontazione, monitoraggio e gestione amministrativo/tecnico/gestionale  
progetto PAC PNSCIA – utilizzo piattaforme informatiche Ministeriali “**SGP – SANA**”

*Esperienza lavorativa*

Data  
Nome Società/Ente  
Tipo di impiego  
Descrizione impiego

2011  
**Regione Puglia –**  
**ATI – COGEA - ERNST & YOUNG S.p.A.**  
**Audit - Controlli di 1° Livello per il P.O. Regione Puglia 2007-2013 –**  
**Verifiche in loco presso vari enti**  
“Linea A servizio di controllo delle spese relative ad attività finanziate nell’ambito  
del PO Puglia”

*Esperienza lavorativa*

Data

2010

Nome Società/Ente **Regione Puglia –**  
**ATI – COGEA - ERNST & YOUNG S.p.A.**  
Tipo di impiego **Audit - Controlli di 1° Livello per il POR Regione Puglia 2000-2006**  
Descrizione impiego **Verifiche in loco presso vari enti**  
“Linea A servizio di controllo delle spese relative ad attività finanziate nell’ambito del POR Puglia”

*Esperienza lavorativa*

Data **marzo 2012 – marzo 2014**  
Nome Società/Ente **Joule Srl**  
Tipo di impiego **Componente ODV**  
Descrizione impiego **Membro effettivo dell’Organismo di Vigilanza insediato in Joule Srl ai sensi Ex D.Lgs 231/2001**  
**Predisposizione delle manuale delle procedure aziendali ai sensi Ex D. Lgs 231/2001**  
Sistema di controllo interno  
Audit  
Formazione Dipendenti

*Esperienza lavorativa*

Data **marzo 2011 – marzo 2013**  
Nome Società/Ente **Sangalli Group Spa**  
Tipo di impiego **Consulenza**  
Descrizione impiego **Predisposizione delle manuale delle procedure aziendali ai sensi Ex D. Lgs 231/2001**  
Predisposizione delle manuale delle procedure aziendali ai sensi Ex D. Lgs 231/2001; predisposizione della *GAP Analysis* e processi aziendali ai sensi Ex D. Lgs 231/2001  
AUDIT - Piano di Marketing, formazione e informazione ai dipendenti

*Esperienza lavorativa*

Data **2011 – 2012 – 2013**  
Nome Società/Ente **CFP – Centro Formazione Professionale**  
Tipo di impiego **Insegnamento corso di formazione professionale**  
Descrizione impiego **“Start Up e avvio di un’attività imprenditoriale - Economia e gestione delle imprese”**

*Esperienza lavorativa*

Data **2010 – 2015**  
Nome Società **Lambiase & Partners S.r.l.**  
Tipo di azienda o settore **Consulenza e servizi aziendali**  
Qualifica **Socio**  
Tipo di impiego **Consulenze amministrativo contabili**  
**Analisi di Bilancio; Controllo di gestione; Business Plan; Sistemi di controllo interno**  
**Predisposizione modelli Ex D.Lgs 231/2001; ricalcolo interessi anatocistici.**

*Esperienza lavorativa*

Data **2007 – 2008 – 2009**  
Nome Società **Reconta ERNST & YOUNG S.p.A.**  
Tipo di azienda o settore **Società di REVISIONE DEI CONTI**  
Tipo di impiego **REVISORE DI BILANCI PER SOCIETÀ NEI SETTORI BANCARI, FINANZIARI, INDUSTRIALI, CONTROLLI PUBBLICI, RENDICONTAZIONI**

Principali mansioni e responsabilità **Ho partecipato attivamente ad attività di REVISIONE per i seguenti clienti:**

- Sella Gestnord Fondi;
- Banca Aletti;
- Aletti Gestielle Alternative (Hedge funds);
- Aletti Merchant;

- Aletti Private Equity;
- Af Mezzanine (fondo Mid Capital Mezzanine);
- ASL Basilicata
- Banca Sella Nord Est Bovio Calderari
- Ciccolella S.p.A.;
- Edizioni Master S.p.A.;
- Despar Calabria;
- Gruppo Euronics ;

ho effettuato dei lavori speciali di Due Diligence per i seguenti clienti:

- Lehman Brother – Meliorbanca (cartolarizzazione mutui *subprime*);
- Banca Generali S.p.A.

Responsabile di un Team composto da 3 persone.

*Altre esperienze lavorative*

Data 2002 – 2006  
 Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Bari  
 Tipo di impiego Relazioni con utenza nel dipartimento di Storia Economica dell'Università degli studi di Bari;

*Altre esperienze lavorative*

Data 2002 – 2004  
 Tipo di azienda o settore Addetto commerciale  
 Tipo di impiego Mondadori S.p.A.

*Altre esperienze lavorative*

Data 2002 – 2006  
 Tipo di azienda o settore Responsabile amministrativo  
 Tipo di impiego Valutazione competitors e scelta di strategie di mercato;  
 Il crostaceo Srl – Gieffe Srl – G. Collection Srl

*Capacità e competenze personali*

Madrelingua Italiano  
 Altre lingue Inglese (Avanzato - *Certificate "Bulats"*) – Spagnolo (Buono) – Francese (Basic)

*Capacità e competenze organizzative* In grado di organizzare e programmare il lavoro di un gruppo anche ampio di persone.  
 Capacità di *problem solving*.

*Capacità e competenze tecniche* Ottimo utilizzo del computer in grado di utilizzare al meglio il pacchetto Office e le periferiche ad esso annesse.

*Hobby* Musica: flauto traverso/chitarra; lettura;

*Sport praticati* Ho sempre praticato sport di squadra a livello agonistico quali pallanuoto e calcio.

Treatment of data.
In accordance with D.Lgs. 196/2003, I authorize the processing of my personal data