

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GIOVANNI BATTISTA SCARANGELLA**

Web Site [www.giovaniscarangella.it](http://www.giovaniscarangella.it) - [www.tucomunica.it](http://www.tucomunica.it)

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

**SETTORE PROFESSIONALE** Marketing e Comunicazione

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date 10/04/12 in corso

• Nome e indirizzo datore Tu Comunica Agenzia Pubblicitaria, (BARI)

• Tipo di azienda o settore Marketing e Comunicazione

• Tipo di impiego Marketer professionista

• Principali mansioni e responsabilità Studio ed elaborazione piano di comunicazione.  
Sviluppo e definizione dell'immagine coordinata e realizzazione strumenti nell'elaborazione della creatività per ogni campagna, strumento e mezzo.  
Gestione e sviluppo campagne di promozione mirate e verso target specifici.  
Supervisione della pianificazione mezzi e strumenti di comunicazione online e offline, gestione delle politiche di uso del marchio e dei logotipo di partner, istituzioni e sponsor. Organizzazione eventi con relative convenzioni con media partner e sponsor.

Coordinamento del lavoro creativo ed organizzativo dell'azione promozionale al fine di garantire l'avvio della campagna pubblicitaria e il raggiungimento degli obiettivi di comunicazione prefissati.

Competitive analysis, studio del brand, del mercato, del target e del prodotto.  
Strategia di rebranding e azioni sulle piattaforme presidiate: on line, off line, social channels e social media optimization.

Team working e attività formative per dipendenti e aspiranti Manager.

Conoscenza PRO degli strumenti di monitoring online.

[Portfolio completo](#)

• Date 27/04/12 in corso

• Nome e indirizzo datore Enti di Formazione Professionale, GAL, Camere di Commercio e aziende.

• Tipo di azienda o settore Formazione e Comunicazione

• Tipo di impiego [Docente Workshop e Docente Esperto/Formatore.](#)

• Principali mansioni e responsabilità Formazione per la realizzare e implementare azioni di comunicazione e iniziative promozionali finalizzate a comunicare i prodotti e il brand ai target di riferimento; Monitoring competitor; Redazione comunicati stampa; Modalità di creazione e gestire i contenuti del sito aziendale; Implementare la comunicazione 2.0 attraverso l'utilizzo dei social.

#### Referenze:

- Relatore per la [Camera di Commercio di Foggia per il progetto Eccellenze in Digitale organizzato da Google, Unioncamere, GAL Meridaunia e Digital Champions Puglia.](#)
- Camera di Commercio Foggia;
- AFORISMA | Business School;
- Spegea - Business School;
- IFOA ;
- PIN REGIONE PUGLIA;
- ISTITUTI ECCELSA;
- 2LD;
- MANPOWER;
- Dot Academy;
- Tree;
- SAU srl;
- ADSUM;
- Studiovalletta.com;
- Athenaonlus.it;
- Adecco;
- Skills4u.it;
- Igsnet.it;
- Tecseo.it;
- Studiodelta.it;
- Pugliaform;
- Istituto Statale VI San Giovanni Bosco - Bari – PON.

• Date 03/07/09 al 02/08/2011

• Nome e indirizzo datore di lavoro GL Group S. P. A. Impiegato presso il Polo Tecnologico Poste Italiane di Bari, Via Amendola.

• Tipo di azienda o settore Comunicazione e Formazione

• Tipo di impiego	Attività comunicative
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di Comunicazione Aziendale Interna; Supporto all'apparato Software SAP; Supporto all'apparato CRM ed E-Learning.
• Date	01/07/09 AL 31/10/09
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Casa Editrice Di Marsico Libri Marcio Editoriale Grafisystem, Modugno;
• Tipo di azienda o settore	Casa Editrice Produzione Editoriale
• Tipo di impiego	Addetto Relazioni Esterne Ufficio Stampa;
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto all'organizzazione e lancio del libro "Cari Sacerdoti" con presentazione, comunicati stampa e cura delle relazioni con i giornalisti, addetti stampa e personaggi della politica; Cura e progettazione delle collane e selezione dei testi da pubblicare; Lavoro redazionale e grafico nella progettazione di copertine; Divulgazione dei comunicati stampa; Aggiornamenti della mailing list dei contatti media; Web content manager. Elaborazione contenuti per siti web aziendali (ricerca e verifica di fonti, notizie, riferimenti all'attività dell'organizzazione e reperimento della relativa documentazione); Elaborazione del "Giro in Giro" rivista edita da Grafisystem s.n.c.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	01/11/2007 AL 30/04/08
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Uniroma Network, Mensile dell'Università "La Sapienza", Roma.
• Tipo di azienda o settore	Periodico informativo, Mensile dell'Università "La Sapienza".
• Tipo di impiego	Giornalista.
• Principali mansioni e responsabilità	Scrittura di articoli di denuncia di disservizi; Attività redazionale, stesura, rielaborazione di articoli e correzione di bozze; Gestione dei contatti con i media, stesura e diffusione di comunicati stampa, rassegna stampa per i prodotti e le iniziative editoriali dell'azienda; Organizzazione di convegni e incontri. Gestione del settore librario, contatti con autori, traduttori, distributori, tipografie, librerie. Stesura di testi per la newsletter del sito internet aziendale.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date 11/07/05 AL 30/07/05

• Nome e indirizzo datore di lavoro	Casa Editrice Palomar S.r.l., Bari Tirocinio di 80ore:
• Tipo di azienda o settore	Casa Editrice.
• Tipo di impiego	Stagista Comunicazione Ufficio Stampa. Strumenti di base per l'analisi di un testo: tenuta narrativa lessicale, grammaticale logica e sintattica; Correzione di bozze e scheda di valutazione del testo; Progettazione di una collana e selezione dei testi da pubblicare; Lavoro redazionale e grafico nella progettazione di una copertina; Ufficio stampa e la comunicazione della casa editrice con l'esterno;
PUBBLICAZIONI	Attività Giornalistica con pubblicazioni di articoli di settore per le seguenti testate: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Linkiesta</a></li> <li>• <a href="#">Lettera43</a></li> <li>• <a href="#">Thebizloft</a></li> </ul>

#### PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E WORKSHOP

RELATORE	<b>[Italia]</b> CAMERA DI COMMERCIO DI FOGGIA
21/03/2015	[Nell'ambito del progetto Eccellenze in Digitale organizzato da Google, Unioncamere, GAL Meridaunia e Digital Champions Puglia, <a href="#">intervento</a> dedicato allo StoryTelling & Blogging.]
RELATORE	<b>[Italia]</b> CIBERLAB VALENZANO
10/07/2013	[Nell'ambito del percorso di ricerca, formazione e affiancamento denominato <a href="#">Le Strade Raccontano</a> , progetto co-finanziato dalla Regione Puglia (programma per le Politiche Giovanili Bollenti Spiriti) intervento di chiusura percorso formativo e presentazione progetto.]
MADRELINGUA	<b>[Italia]</b>
FORMAZIONE	25 Giugno 2008 Università degli Studi "La Sapienza", Roma Laurea specialistica in Editoria, Comunicazione Multimediale e Giornalismo presso la Facoltà di Lettere e Filosofia Voto: 109/110 16 Dicembre 2005 Università degli Studi di Bari, Bari Laurea di I livello in Scienze della comunicazione Voto: 109/110 Settembre 1997- Luglio 2002 I.T.C.S. "T.FIORE". Grumo Appula (BA) Diploma in Ragioneria e perito commerciale Voto: 75/100]
ALTRE LINGUE	<b>[ Inglese ]</b>

• Capacità di lettura	[ Indicare il livello: buono]
• Capacità di scrittura	[ Indicare il livello: buono]
• Capacità di espressione orale	[ Indicare il livello: buono]
<b>ALTRE LINGUE</b>	<b>[ Tedesco]</b>
• CAPACITÀ DI LETTURA	[ Indicare il livello: scolastico]
• CAPACITÀ DI SCRITTURA	[ Indicare il livello: scolastico]
• CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE	[ Indicare il livello: scolastico]
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI</b>	[ Comunicazione - Crisis Management - Customer Relationship Management - Customer Satisfaction - Direct Marketing - Employee Marketing - Grande Distribuzione Organizzata - Marketing Non Convenzionale (Viral, Guerrilla, Community, Word of Mouth...) - Marketing Territoriale - Orientamento al lavoro - Pianificazione di Marketing - Project Management - Retailing-Mix - Ricerche e Analisi di Mercato - Social Media Management - Tecniche di vendita - Turismo - Trade e Consumer Marketing - Visual Merchandising - Web Marketing.]
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	[Ottime capacità di lavorare in team in situazioni di stress legate soprattutto al rapporto con il pubblico e alle scadenze delle attività lavorative. Mi considero una persona dinamica, organizzata e determinata nel portare a termine gli obiettivi che mi prefiggo.]
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	[Buone capacità organizzative. Il lavoro in team mi entusiasma e cerco sempre di creare rapporti costruttivi e positivi con le persone che incontro in ambito lavorativo. Mi adatto facilmente a contesti e situazioni lavorative nuove e sono disponibile nonché propenso a spostarmi geograficamente.]
<b>ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVA</b>	[Corsi: Inglese 80 ore livello B1 presso il Centro Formativo Pugliaform;  Aziendale Gas Natural sulla Comunicazione in caso di Crisi; Aziendale CRM Customer relationship management "Valutatori dei sistemi di gestione ambientale" Serie UNI EN ISO 14000 e regolamento EMAS,  Laboratorio di tecnica pubblicitaria (20 ore di didattica); Corso teorico di editoria (30 ore di didattica); Laboratorio del linguaggio cinematografico (20 ore di didattica); Laboratorio tecniche del marketing e della comunicazione (20 ore); Laboratorio di tecniche relazionali (20 ore di didattica); Laboratorio di analisi e comparazione dei testi (20 ore di didattica);

**Il Sottoscritto è iscritto al Centro per L'impiego di Acquaviva delle Fonti dal 05/11/1998.**

*"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge". Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del DL 196/2003*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)**

Il/la sottoscritto **Giovanni Battista Scarangella**

consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

**Giovanni Battista Scarangella**