

## Curriculum Vitae di Luisa Tunno

Luogo e data di nascita	
Codice Fiscale	
Abilitazioni	Abilitata all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Revisore contabile Abilitata all'esercizio della Revisione Legale
Ordine di appartenenza	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Lecce (n. iscrizione 2505)
Registri e albi	Registro dei Revisori legali (n. iscrizione 166445) Albo dei Consulenti Tecnici del Tribunale di Lecce
E-mail - Nr. Mobile	

### **ATTIVITA' LAVORATIVA**

Periodo (da - a)	11/2011 ad oggi
Professione	<b>DOTTORE COMMERCIALISTA</b>
Tipo di azienda o settore	Consulenza
Tipo di impiego	Autonomo
Principali attività	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Consulenza in ambito di finanziamenti ordinari ed agevolati, predisposizione delle richieste con relativi piani finanziari e business plan, rendicontazione di progetti comunitari.</li><li>▪ Gestione della contabilità, supporto alla rendicontazione e al monitoraggio del budget, relativamente ai progetti finanziati con contributi comunitari (es. FER - Fondo Europeo per i Rifugiati 2008 - 2013 e FAMI - Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 per APS).</li><li>▪ Responsabile area monitoraggio e controllo c/o GAL - PSR 2014-2020;</li><li>▪ Responsabile di misura c/o GAL - PSR 2007-2013;</li><li>▪ Assistenza nella redazione dei Bilanci consuntivi e preventivi e nell'analisi dei fabbisogni finanziari, monitoraggio dei dati economici, assistenza in materia fiscale, supporto nella redazione del Regolamento inerente al funzionamento e la contabilità in Ente Pubblico non Economico.</li><li>▪ Consulenze tecniche di ufficio e di parte in riferimento, in particolare, a contenziosi in materia di lavoro e bancari</li><li>▪ Consulenza contabile, societaria e fiscale di ditte individuali, società di persone e di capitali.</li><li>▪ Consulenza ed elaborazione ricorsi in materia tributaria.</li><li>▪ Consulenza in ambito di amministrazione del personale.</li><li>▪ Docenze in materie economico-aziendali c/o Istituto di formazione.</li></ul>
Periodo (da - a)	09/2008 - 10/2010
Nome e sede datore di lavoro	<b>GWI S.p.A.</b> - Modugno (BA)
Tipo di azienda o settore	Produzione orologi
Tipo di impiego	Consulenza
Principali attività	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Gestione rapporti con la società di revisione.</li><li>▪ Monitoraggio rapporti con gli Istituti di Credito e rendicontazione relativa ai finanziamenti agevolati.</li><li>▪ Consulenza in ambito amministrativo e fiscale.</li></ul>
Periodo (da - a)	09/2006 - 10/2011
Nome e sede datore di lavoro	<b>STUDIO COMMERCIALE SANGIORGIO</b> - Bari (BA)
Tipo di azienda o settore	Consulenza
Tipo di impiego	Collaborazione

## LUISA TUNNO

### DOTTORE COMMERCIALISTA - REVISORE CONTABILE

Principali attività	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Tenuta della contabilità semplificata ed ordinaria e redazione Bilanci d'Esercizio.</li><li>▪ Liquidazioni fiscali periodiche e redazione dichiarazioni fiscali.</li><li>▪ Elaborazione ricorsi e controdeduzioni per enti locali in materia tributaria.</li><li>▪ Consulenza finanziaria.</li></ul>
Periodo (da - a)	07/2006 - 08/2008
Nome e sede datore di lavoro	<b>FIDINDUSTRIA BARI</b> , Bari (BA)
Tipo di azienda o settore	Servizi finanziari
Tipo di impiego	Contratto subordinato
Principali attività	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Valutazione e quantificazione della esigenza del credito delle PMI consorziate.</li><li>▪ Analisi di Bilancio e redazione piani finanziari finalizzati alla verifica del merito creditizio delle aziende e al successivo rilascio della garanzia fidejussoria da parte del Consorzio.</li><li>▪ Gestione dei rapporti con gli Istituti di credito relativamente alle richieste di finanziamento delle aziende consorziate e verifica del rispetto delle convenzioni.</li></ul>

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da - a)	05-06/07/2016
Nome e tipo di istituto di istruzione	Moverim (soc. di Brussels) c/o Athena Formazione e Sviluppo
Descrizione	Corso di Europrogettazione e PCM
Qualifica conseguita	Corso di aggiornamento
Date (da - a)	11/2011 - 02/2012
Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>BUSINESS SCHOOL IL SOLE 24 ORE</b> - Roma (RM)
Descrizione	<b>Master di Specializzazione in Amministrazione del Personale: Guida pratica alla gestione di paghe e contributi - Tutor e partecipante</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Gestione di tutti gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro, dalla sua instaurazione alla sua cessazione e relativi adempimenti e comunicazioni.</li><li>▪ Analisi delle diverse tipologie contrattuali.</li><li>▪ Scelta del contratto applicabile in base alle differenti esigenze aziendali.</li><li>▪ Corretta e puntuale elaborazione della busta paga.</li><li>▪ Gestione delle assenze e gli adempimenti connessi</li><li>▪ Retribuzione e gli adempimenti contributivi e fiscali</li><li>▪ Risoluzione del rapporto di lavoro, le competenze di fine rapporto, la compilazione dei modelli CUD e Modello 770.</li></ul>
Qualifica conseguita	Master di Specializzazione
Date (da - a)	02/2011 - 11/2011
Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>BUSINESS SCHOOL IL SOLE 24 ORE</b> - Roma (RM)
Descrizione	<b>Master di Specializzazione in Amministrazione, Finanza e Controllo - Tutor e partecipante</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ I Modulo - <b>Bilancio e Principi Contabili</b> Sviluppo delle conoscenze relative alle metodologie di lettura del bilancio di esercizio alla luce dell'adozione dei principi contabili nazionali - aggiornati dall'OIC - e degli IAS ed esame delle voci critiche di bilancio.</li><li>▪ II Modulo - <b>Pianificazione e Controllo di gestione</b> Modalità di progettazione e gestione dei sistemi di controllo sia in ottica consuntiva che previsionale. Sperimentazione degli strumenti più tradizionali ed innovativi coerentemente ai diversi stili di management.</li><li>▪ III Modulo - <b>Finanza Aziendale</b> Esame delle problematiche aziendali relative alla previsione del fabbisogno</li></ul>

## LUISA TUNNO

### DOTTORE COMMERCIALISTA - REVISORE CONTABILE

finanziario di un'azienda ed illustrazione degli elementi che determinano la disponibilità delle risorse finanziarie al fine della corretta valutazione degli investimenti e della valutazione dei rischi.

Qualifica conseguita	Master di Specializzazione
Date (da - a)	05/2006 - 12/2006
Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>CENTRO STUDI COMUNICARE L'IMPRESA</b> - Bari (BA)
Descrizione	<b>Master "Banca &amp; Impresa. Credit Management, Strategie d'Azienda e Comunicazione Finanziaria"</b> . <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Focus didattico - Basilea 2: Le innovazioni operative e giuridiche nei rapporti Banca - Impresa.</li><li>▪ Trattazione di tematiche inerenti l'area impresa (con redazione di business plan), l'area banca, l'area istituzionale e la comunicazione finanziaria.</li></ul>
Qualifica conseguita	Master Post Laurea
Date (da - a)	01/2001 - 03/2006
Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI - Facoltà di Economia e Commercio (quadriennale)</b> - Bari (BA)
Principali materie oggetto di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Competenze economiche, tecniche, quantitative e giuridiche adeguate alla comprensione del sistema economico, dei mercati e delle organizzazioni pubbliche e private.</li><li>▪ Competenze necessarie allo sviluppo di una autonoma capacità di analisi dei fatti e dei problemi economici e aziendali.</li><li>▪ Conoscenze per le attività professionali e consulenziali in campo aziendale, economico e finanziario.</li></ul> La tesi finale, attinente l'analisi del settore bancario, in Economia dei gruppi, delle concentrazioni e delle aggregazioni aziendali ha il titolo " <b>Evoluzione e gestione strategica dei gruppi bancari italiani. Un caso di studio: il Gruppo Banca Popolare Pugliese</b> ", relatore Magnifico Rettore Professore Nicola Di Cagno. Voto: 106/110
Qualifica conseguita	Laurea
Date (da - a)	09/2001-06/2002
Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>ISTITUTO OXFORD</b> - Lecce (LE)
Descrizione	Corso in lingua inglese tenuto da un insegnante madrelingua.
Qualifica conseguita	Certificazione KET ( <i>Key English Test</i> )
Date (da - a)	10/1999 - 12/2000
Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SALENTO - Già UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE - Facoltà di Giurisprudenza</b> - Lecce (LE)
Principali materie oggetto di studio	Preparazione giuridica di base conseguita partecipando alle lezioni universitarie - tra l'altro - di Diritto Privato, Diritto Costituzionale e conseguendo gli esami di Filosofia del Diritto e Teoria Generale del Diritto con il massimo dei voti.
Date (da - a)	09/1994 - 07/1999
Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>LICEO SCIENTIFICO STATALE con PNI e fisica quinquennale "Cosimo De Giorgi"</b> , Lecce (LE)
Principali materie oggetto di studio	Competenze umanistico - letterarie e matematico - scientifiche.
Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Scientifica
<b>LINGUE STRANIERE</b>	<b>INGLESE</b> - livello di conoscenza: DISCRETO
<b>COMPETENZE TECNICHE</b>	Pacchetto Office, Internet Explorer e Outlook Express, programma di contabilità eBridge, portale SIAN, programma gestionale ed operativo Cofidi2000, programma di contabilità Magix2000, software gestionale SAP-ERP, software Midifin 40.

**LUISA TUNNO**  
**DOTTORE COMMERCIALISTA - REVISORE CONTABILE**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Socio Fondatore e Tesoriere dell'Associazione Bande a Sud – Suoni tra due Mari, il cui "Festival degli immaginari bandistici" è giunto alla VI edizione. Organizzazione e interventi di convegni su tematiche economiche e finanziarie.  
Partecipazione abituale a iniziative di formazione, seminari e convegni di aggiornamento.

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/03 si autorizza al trattamento dei dati personali.

Lì, 18 giugno 2018