

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>		
Nome		CAMPANELLA MARIA ANTONIETTA
Indirizzo Studio		
Telefono		
Fax		
E-mail		
Pec		campanella.mariaantonietta@ordavvle.legalmail.it
Nazionalità		Italiana
Luogo e data di nascita		
Stato civile		
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>		
• Data		Gennaio 2008 ad oggi
• Nome e indirizzo datore di lavoro		Lavoro autonomo. Studio Legale Maria Antonietta Campanella
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		<p>-Attività di assistenza legale nel campo del diritto minorile civile, sia innanzi al Tribunale per i Minorenni che dinanzi al Tribunale Ordinario, con particolare riguardo al ruolo della mediazione nella deflazione dei conflitti genitoriali e al recupero del disagio minorile;</p> <p>-Attività di assistenza legale nei procedimenti di adozione nazionale e internazionale;</p> <p>-Interventi e collaborazioni con assistenti sociali nominati in ambito di procedimenti relativi a minori.</p> <p>-Attività di assistenza legale, giudiziale e stragiudiziale, nel campo di diritto di famiglia (separazione, divorzi, accordi di mediazione familiare, affidamento di minori, disconoscimento e accertamento giudiziale della paternità ecc.).</p> <p>-Attività di assistenza legale per la tutela degli interessi patrimoniali dei soggetti affetti da patologie temporanee o croniche (amministrazione di sostegno, interdizione, inabilitazione ecc.).</p> <p>-Attività di assistenza legale nel diritto dell'immigrazione e tutela dei rifugiati politici.</p> <p>-Attività di assistenza legale nel diritto civile in generale.</p> <p>- Attività di assistenza legale in diritto del lavoro.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività di assistenza legale per il recupero dei crediti e in tutte le fasi delle procedure esecutive.</li> <li>- Attività di consulenza ed assistenza nella predisposizione della contrattualistica d'impresa.</li> </ul>
•Tipo impiego		Libero professionista. Avvocata
• Data		2012 ad oggi
• Nome e indirizzo datore di lavoro		Collaborazione con l'avv. Tommaso Maria Fazio del Foro di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Studio approfondito del diritto civile e della procedura civile. -</li> <li>Redazione di atti giuridici.</li> <li>- Esame e risoluzione dei casi concreti in ambito del: diritto civile in generale; diritto di famiglia e dei minori; procedimenti per l'irragionevole durata del processo; diritto commerciale e d'impresa.</li> <li>-Partecipazione e sostituzione alle udienze.</li> </ul>
•Tipo impiego		Libero Professionista. Avvocata
• Data		2010 ad oggi
• Nome e indirizzo datore di lavoro		Collaborazione con l'avv. Giancarlo Raco del Foro di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Studio approfondito del diritto civile e della procedura civile. -</li> <li>Redazione di atti giuridici.</li> <li>-Esame e risoluzione dei casi concreti in ambito del: diritto civile in generale, risarcimento dei danni; responsabilità contrattuale ed extracontrattuale; responsabilità medica; recupero crediti (decreti ingiuntivi, pignoramenti ecc.); diritto del lavoro; diritto di famiglia e dei minori, infortunistica stradale; procedimenti per l'irragionevole durata del processo; diritto commerciale e d'impresa.</li> <li>-Partecipazione e sostituzione alle udienze;</li> </ul>
•Tipo impiego		Libero Professionista. Avvocata
• Data		2008 ad oggi
• Nome e indirizzo datore di lavoro		Collaborazione con l'avv. Anna Luigia Creti del Foro di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Studio approfondito del diritto e della procedura civile.</li> <li>-Redazione di atti giuridici.</li> <li>-Esame e risoluzione di casi concreti in ambito del: diritto di famiglia e dei minori, recupero crediti e procedure esecutive.</li> <li>-Partecipazione e sostituzione alle udienze.</li> </ul>
•Tipo impiego		Libero Professionista. Avvocata
• Data		2003 -2008
• Nome e indirizzo datore di lavoro		Pratica forense presso lo Studio Legale dell'avv. Anna Luigia Creti del Foro di Lecce.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Studio approfondito del diritto e della procedura sia penale sia civile.</li> <li>-Assistenza nella redazione di atti giuridici.</li> <li>-Assistenza alle udienze.</li> </ul>
•Tipo impiego		Praticante Avvocato

<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>		
		2010 - Iscrizione negli elenchi dei difensori disponibili alla difesa con il Patrocinio a Spese dello Stato.
		2008 – Iscrizione nell'Albo degli Avvocati presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lecce.
		2005 – Iscrizione nel Registro dei Praticanti Abilitati al Patrocinio.
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>		
• Data		1995-2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		Università degli Studi di Lecce - ora Università del Salento, Facoltà di giurisprudenza.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		Diritto – Tesi di Laurea in diritto penale dal titolo: <i>“Il c.d. concorso esterno nei delitti associativi”</i> .
• Qualifica conseguita		Laurea in giurisprudenza
• Data		1989-1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		Istituto Tecnico Commerciale – Indirizzo IGEA “L. da Vinci” di Martina Franca (Ta)
• Qualifica conseguita		Maturità Tecnico-Commerciale
<b>FORMAZIONE PROFESSIONALE</b>		
		<i>Dicembre 2017 - Aprile 2018</i> “Seminario Regionale di Alta Formazione per Avvocati in materia Antidiscriminatoria di Genere, organizzato dalla Consigliera Regionale di Parità nonché Consigliera Nazionale di Parità supplente, dott.ssa Serenella Molendini..
		<i>Marzo 2018.</i> “Corso di Perfezionamento in Diritti Umani (di II livello)” organizzato da COA Lecce.
		Ottobre – Novembre 2017: partecipazione al “Corso di Alta Formazione in Diritti Umani”(I livello), organizzato da COA Lecce . Procedimento davanti alla CEDU e condizioni di ricevibilità. Gli effetti delle pronunce della CEDU nell'ordinamento interno. Il Giusto Processo Civile e Penale secondo l'art. 6 della Convenzione.
		Ottobre 2010: partecipazione al corso di formazione dal titolo <i>“Il sindacato della Corte di Cassazione sul vizio di motivazione”</i> .
		Maggio 2010: partecipazione al corso di formazione dal titolo <i>“La categoria dei contratti di impresa nella legislazione vigente”</i> .
		Ottobre 2009: partecipazione al corso di formazione dal titolo <i>“La difesa giudiziaria penale. Le indagini preliminari del PM e le indagini difensive: strategie, deontologia ed utilizzo”</i> .
		Settembre 2009: partecipazione al corso di formazione dal titolo <i>“La difesa giudiziaria penale. L'attività difensiva avanti la Suprema Corte”</i>
		Marzo 2009: partecipazione al corso di formazione dal titolo <i>“La tecnologia informatica nell'attività forense”</i> .



<b>CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE</b>	Ottima conoscenza ed esperienza di tutti i sistemi operativi Windows e dei seguenti applicativi software: <ul style="list-style-type: none"><li>- Microsoft Office : Microsoft Word, Power Point, Excel ;</li><li>- Navigazione Internet e e-mail: Internet Explorer e Firefox, Outlook e Thunderbird</li></ul>
----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/2003.

Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000.

La sottoscritta, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum risponde a verità.

Lecce, 2.4.2018

Avv. Maria Antonietta Campanella