

Morsillo Annibale

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

15/05/2017–05/11/2018

Formatore in ambito Scolastico

Scuole Polo per la formazione Ambito Puglia FG 13/14/15/16

Ho tenuto 2 corsi di formazione per un totale di 45 ore, destinati ai Dirigenti Scolastici su: "I nuovi ambienti di apprendimento e i modelli organizzativi innovativi"; "Le dimensioni della progettualità scolastica e i relativi atti di indirizzo (PTOF, PdM, PAI)"; "Il Curricolo Verticale, la Didattica per Competenze, la valutazione formativa". Ho tenuto 14 corsi di formazione per Docenti per un totale di 360 ore, destinati ai docenti delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado su: "Didattica per competenze e innovazione metodologica - Scuole del secondo ciclo"; "Alternanza Scuola Lavoro (ASL)"; "Scuola e Lavoro"; "Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base primo e secondo ciclo"; "Valutazione e Miglioramento".

Attività o settore Istruzione

17/01/2005–alla data attuale

Tutor-Docente-Progettista di corsi di formazione, Orientatore e Animatore Territoriale

Centro di Servizio al Volontariato di Foggia

Mi sono occupato di formazione progettando 13 corsi e tenendone 50 per associati di organizzazioni del Terzo Settore, per un totale di 361 ore di docenza, 166 ore di Coordinamento - monitoraggio e tutorato. Ho fatto orientamento e promozione del volontariato tra gli studenti degli Istituti di ogni ordine e grado della provincia di Foggia per un totale di 391 ore e promozione del volontariato tra giovani e anziani per 93 ore. Ho gestito lo Sportello territoriale di Manfredonia del Centro Servizi per 246 ore.

Attività o settore Attività professionali, scientifiche e tecniche

25/09/2006–28/02/2007

Contabile

Etica Cooperativa Meridionale, Foggia

Sono stato impiegato presso l'ufficio amministrativo, occupandomi di tutti gli aspetti legati alla contabilità e all'amministrazione.

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

21/03/2006–20/03/2009

Praticante Dottore Commercialista

Studio Merola Raffaele, Foggia

Ho svolto i 3 anni di tirocinio previsti per la professione di Dottore Commercialista, occupandomi degli aspetti amministrativi, fiscali e contabili soprattutto di organizzazioni del Terzo Settore e Cooperative.

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

12/07/2004

Contabile

Footcare Biomedica Srl, Foggia

Sono stato impiegato a tempo pieno per 40 ore settimanali presso l'ufficio amministrativo, occupandomi di tutti gli aspetti legati alla contabilità e all'amministrazione.

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

13/04/2004–10/07/2004

Contabile

Manpower SpA, Foggia

Sono stato impiegato a tempo pieno per 40 ore settimanali presso l'ufficio amministrativo della Molinari Srl di Catell'Arquato (PI), occupandomi di tutti gli aspetti legati alla contabilità e all'amministrazione.

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

27/08/2001–26/08/2003

Contabile

Coop Adriatica, Villanova di Castenaso (BO)

Sono stato impiegato a tempo pieno per 40 ore settimanali presso l'ufficio Amministrazione Prestito e Soci, occupandomi: - del supporto a tutti i punti vendita sul Prestito Sociale; - della quadratura dei conti del Prestito e della Carta Coop; - dell'ammissione e recesso soci, del Ristomo.

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

05/04/2001–25/08/2001

Venditore in negozio

Obiettivo Lavoro, Bologna

Sono stato Addetto alle Vendite nel reparto Ortofrutta, con contratto part time, presso l'IperCoop Centro Lama in Via Marco Polo a Bologna.

Attività o settore Commercio all'Ingresso e al Dettaglio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/1994–10/1999

Laurea di Dottore in Economia e Commercio

Livello 7 QEQ

Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)

Ho conseguito la Laurea il 27/10/1999 con la votazione di 95/110

09/1989–07/1994

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Livello 4 QEQ

Istituto Tecnico Commerciale "G. Toniolo", Manfredonia (FG) (Italia)

Ho conseguito il Diploma il 03/10/1994 con la votazione di 60/60

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	A2
	Autovalutazione				
francese	A2	A2	A2	A2	A2
	Autovalutazione				

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ho ottime competenze comunicative e relazionali, consistenti nell'abilità di parlare in pubblico e di lavorare in gruppi, anche multiculturali

Competenze organizzative e gestionali Ho ottime competenze organizzative e gestionali, consistenti soprattutto nella capacità di coordinare progetti e gruppi di persone. Queste competenze sono state acquisite con l'attività professionale maturata nell'ambito delle organizzazioni del Terzo Settore, all'interno delle quali mi sono occupato spesso anche di rendicontazione, audit ed aspetti amministrativi, fiscali e contabili.

Competenze professionali Nell'esperienza di praticante Dottore Commercialista ed impiegato amministrativo ho acquisito abilità nell'eseguire le registrazioni contabili, gestire le operazioni fiscali e previdenziali, redigere la dichiarazione dei redditi, redigere il Bilancio d'esercizio. Nell'esperienza di Addetto alle Vendite ho acquisito buone abilità nel ricevimento merce (scarico bancali nel magazzino), controllo merce in entrata e verifica conformità dei prodotti, ricondizionamento merce (spacchettamento, etichettatura, preparazione merce per l'esposizione), etichettatura prezzo su merci, esposizione merce (rifornimento scaffali e banchi di vendita), fornitura al cliente di informazioni sui prodotti (collocazione, prezzi, caratteristiche, condizioni di acquisto).

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

EIPASS 7 MODULI USER, EI-CARD CODE EIC00380458AA, Intermediate Level based on E-CF and DIGCOMP 2.1, 87H16BMRML, 30 maggio 2019

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.