

**DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO INTERESSI, INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ ¹**
(da compilare a cura del collaboratore/consulente di ARTI)

La sottoscritta STEFANIA MELELEO in qualità di “Esperto senior in gestione procedure di controllo delle rendicontazioni e certificazione della spesa” mediante incarico conferito con Decreto del Direttore amministrativo n. 106 del 20/04/2026 per l'attività di gestione procedure di controllo delle rendicontazioni e certificazione della spesa

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 45, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR n. 445/2000

DICHIARA

- 1) che, ai sensi della normativa vigente, la sottoscritta non si trova in alcuna situazione di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto all'incarico;
- 2) di aver preso cognizione del Codice di Comportamento dell'ARTI pubblicato sul sito istituzionale e delle norme in esso contenute;
- 3) di impegnarsi a comunicare le eventuali situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, che dovessero insorgere durante lo svolgimento dell'incarico.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità (non richiesta in caso di sottoscrizione con firma digitale).

(luogo e data)

(firma)

¹I dati personali forniti sono raccolti e trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679