

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VURCHIO FRANCESCO**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail - pec [REDACTED]
Data di nascita [REDACTED]

ALBI-ELENCHI

Date 26 luglio 2021
Albo di iscrizione **Albo dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche dei Servizi alla Persona (ASP)**
n. iscrizione 34 (D.D.A. Gabinetto Presidente Regione Puglia n. 79 del 26/07/2021)

• Date 15 febbraio 2017
• Albo di iscrizione **Elenco nazionale degli organismi di valutazione della performance**
• n. iscrizione 547 (Fascia 2)

• Date 24 gennaio 2011
• Albo di iscrizione **Registro Revisori Legali**
• n. iscrizione 161661

• Date 01 gennaio 2015
• Albo di iscrizione **Elenco Revisori Enti Locali**

• Date (da – a) 22 Giugno 2010 – 15 Dicembre 2015
• Albo di iscrizione **Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili – Trani -
Elenco speciale**
• n. iscrizione 55/A

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) dal 15.02.2021 in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Arif – Agenzia Regionale attività Irrigue e Forestali** - Via delle Magnolie, 6 – 70026 – Modugno (BA) (1.000 dipendenti)
• Tipo di azienda o settore Regioni e autonomie locali
• Tipo di impiego **Dirigente Amministrativo**
• Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Sezione Gestione risorse umane, procedimenti disciplinari, anticorruzione e trasparenza** (Responsabilità Servizi Risorse umane, Performance, Procedimenti disciplinari e Anticorruzione e trasparenza)

Componente commissione “Avviso pubblico per reclutamento di n. 1 Dirigente Tecnico a tempo determinato;

Presidente commissione “Procedura di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 del Dlgs. 165/2001 per n. 1 Funzionario Tecnico categoria D;

Componente commissione “Selezione pubblica per esami per l’assunzione di n. 35 unità a tempo pieno ed indeterminato di cui: n. 4 cat. D, n. 20 cat. C, n. 11 cat. B3;

Componente commissione “Selezione per titoli ed esami, tramite progressione verticale riservata al personale ARIF, per attribuzione della cat. giuridica B3;

Componente commissione “Corso-concorso per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 110 unità complessive di personale di cui n. 23 categoria D, n. 46 categoria C e n. 41 categoria B3, ai sensi dell’art. 20, comma 2, D.Lgs 25/05/2017, n. 75 (superamento precariato nelle PA);

RUP procedure varie con impegni e liquidazioni di spesa, conto annuale.

- Date (da – a) dal 01.01.2018 al 14.02.2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Asset – Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio -**
Via Gentile, 52 – 70126 – Bari
- Tipo di azienda o settore Regioni e autonomie locali
- Tipo di impiego **Istruttore Direttivo Amministrativo – cat. D**

- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Struttura Amministrazione**
Posizione Organizzativa: “Personale, Contabilità, Bilancio e Finanze”
 - Ente strumentale della Regione Puglia, di nuova istituzione: in gestione straordinaria, con adempimenti relativi alla costituzione del nuovo Ente (contabili – fiscali, organizzativi, gestione del personale, pagamenti, contratti, attivazione di tutte le piattaforme telematiche nazionali e regionali per la trasmissione dati, documenti e informazioni relativi al nuovo Ente;
 - In gestione ordinaria dal 01/10/2019:**
 - tenuta della contabilità, registrazione movimenti contabili e finanziari;
 - predisposizione rendiconto consuntivo e bilancio di previsione annuale e triennale;
 - economato;
 - gestione pagamenti, incassi;
 - rapporti con le banche/tesoreria;
 - **gestione del personale, rilevazione presenze ed elaborazione buste paga e adempimenti contributivi (Inps, Inail, Centro per l’Impiego, Fondo Perseo)**
 - **costituzione, determinazione e destinazione del Fondo Decentrato Integrativo;**
 - **redazione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo;**
 - **sistemi di misurazione e valutazione del personale e delle performance;**
 - **referente per la redazione del Conto Annuale per il Ministero Economia e Finanze;**
 - referente per Sistema dei Conti Pubblici Territoriali del Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica;
 - referente per Sistema “Corolla” della Regione Puglia;
 - referente PagoPA;
 - rendicontazione progetto “APPESCA” ANALISI DELLO STATO DEI PORTI PUGLIESI E FABBISOGNI DI ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO PER LA PESCA PROFESSIONALE (MISURA 1.26 FEAMP PO 2014-2020)
 - FINANCIAL MANAGER Programma Interreg V-A-Italy - Croatia 2014-2020 - Progetto Strategico FRAMESPORT;
 - FINANCIAL MANAGER Programma Interreg V-A- Italy - Croatia 2014-2020 - Progetto Strategico STREAM;
 - EXECUTIVE FINANCIAL MANAGER Task Force Internazionalizzazione (TFI);
 - rendicontazione progetti ministeriali;
 - rendicontazione convenzioni con Regione Puglia;
 - rendicontazione convenzioni con ASL Brindisi e Foggia;
 - studio e analisi dei bilanci delle aziende di trasporto pubblico.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 08.04.2020 al 15.10.2020
- Asset – Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio –**
Via Gentile, 52 – 70126 - Bari
- Struttura di coordinamento tecnico/operativo per l'emergenza COVID-19 nella Regione Puglia**
Istruttore Direttivo Amministrativo – cat D
- Compiti di monitoraggio dell'avanzamento delle spesa sulla contabilità speciale e sui capitoli del bilancio regionale, nonché di raccordo tra le diverse fonti di finanziamento volte alla razionalizzazione degli acquisiti ed alla gestione delle risorse.
- Acquisizione e verifica delle proposte di acquisto o delle richieste di offerta a supporto delle strutture regionali competenti
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 24.11.2021 – in corso;
- Comune di Bitritto** - Piazza Leone, 14 – 70020 – Bitritto (BA)
- Regioni e autonomie locali
- Nucleo di Valutazione e controllo di gestione**
Presidente (Misurazione e valutazione della performance e controllo obblighi trasparenza)
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Denominazione corso
- 25 e 26.09.2020
- Università Lum Jean Monnet – School of Management - Casamassima**
Università
- Docente**
Master di II Livello in Contabilità Analitica, controllo di gestione e costi standard nella P.A. e in Sanità (MACOAC) e Master in Programmazione e gestione delle risorse finanziarie delle Aziende e Amministrazioni Pubbliche (MAPEG);
- I sistemi di controllo nella Pubblica Amministrazione**
-
- *Argomento lezione*
- 27.05.2020 – in corso
- Istituto Tumori “Giovanni Paolo II – I.R.C.C.S.** Viale Orazio Flacco, 65 70124 Bari
- Sanità;
OIV (Organismo Indipendente per la Valutazione della Performance)
- Componente** (Misurazione e valutazione della performance e controllo obblighi trasparenza)
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Denominazione corso
 - Argomento lezione
- 03 e 04.04.2020
- Università Lum Jean Monnet – School of Management - Casamassima**
Università
- Docente**
Master Executive in Management e Amministrazione di Enti Locali
- I sistemi di controllo nella Pubblica Amministrazione**
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 10.02.2020
- Commissario di Governo Presidente della Regione delegato per la mitigazione del rischio idrogeologico nella regione Puglia**
Ente Pubblico
- Commissione di gara**
Componente (Valutazione offerta economicamente più vantaggiosa)
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Denominazione Corso
 - Argomento lezione
- 04.04.2019
- Università Lum Jean Monnet – School of Management - Casamassima**
Università
- Docente**
Master di I livello in Auditing e Controllo Interno
- La performance nella Pubblica Amministrazione**
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- dal 19.09.2018 - 23.11.2021
- Comune di Bitritto** - Piazza Leone, 14 – 70020 – Bitritto (BA)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Regioni e autonomie locali
Nucleo di Valutazione e controllo di gestione
Presidente (Misurazione e valutazione della performance e controllo obblighi trasparenza)
 dal 10.07.2018 - 20.08.2021
Comune di Scafati - Piazza Municipio, 1 – 84018 – Scafati (SA)
 Regioni e autonomie locali
Nucleo di Valutazione e controllo di gestione
Componente (Misurazione e valutazione della performance e controllo obblighi trasparenza)
 dal 27.12.2017 – 21.06.2018
Comune di Scafati - Piazza Municipio, 1 – 84018 – Scafati (SA)
 Regioni e autonomie locali
Nucleo di Valutazione
Componente/Presidente (dal 15/03/2018) (Misurazione e valutazione della performance e controllo obblighi trasparenza)
 dal 31.03.2015 – 01.06.2018
Comune di Bitritto - Piazza Leone, 14 – 70020 – Bitritto (BA)
 Regioni e autonomie locali
Organismo Indipendente di Valutazione
Presidente (Misurazione e valutazione della performance e controllo obblighi trasparenza)
 dal 01.11.2013 al 31.12.2017
Arem – Agenzia Regionale per la Mobilità - Via Gentile, 52 – 70126 – Bari
 Regioni e autonomie locali
Istruttore Direttivo Amministrativo – cat. D
Responsabile Amministrativo
Posizione Organizzativa: “Personale, Contabilità, Bilancio e Finanze”
 - tenuta della contabilità, registrazione movimenti contabili e finanziari;
 - predisposizione rendiconto consuntivo e bilancio di previsione annuale e triennale;
 - economato;
 - gestione pagamenti, incassi;
 - rapporti con le banche/tesoreria;
 - **gestione del personale, rilevazione presenze e buste paga e adempimenti contributivi (Inps, Inail, Centro per l’Impiego)**
 - **costituzione, determinazione e destinazione del Fondo Decentrato Integrativo;**
 - **redazione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo;**
 - **sistemi di misurazione e valutazione del personale e delle performance;**
 - **referente per la redazione del Conto Annuale per il Ministero Economia e Finanze;**
 - referente per Sistema dei Conti Pubblici Territoriali del Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica;
 - referente per Sistema “Corolla” della Regione Puglia;
 - **rendicontazione progetti ministeriali**
 - studio e analisi dei bilanci delle aziende di trasporto pubblico;
 - **Componente di commissione per la selezione di un consulente fiscale;**
 - **Componente di commissione per la selezione del Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);**
 - **Componente di commissione per la selezione di un consulente contabile – fiscale.**
 - **Componente di commissione per affidamento di servizi di assistenza tecnico-specialistica economico-aziendale e legale.**
 dal 01.06.2011 al 31.10.2013
Arem – Agenzia Regionale per la mobilità - Via Gobetti, 26 – 70125 – Bari
 Regione e autonomie locali

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Istruttore Direttivo Amministrativo – cat. D

Personale e amministrazione

Gestione del personale, rilevazione presenze e buste paghe;

- **Creazione e determinazione del Fondo Decentrato Integrativo;**
- **Redazione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo;**
- **Sistemi di misurazione e valutazione del personale e delle performance;**
- Registrazione movimenti contabili e finanziari;
- Gestione pagamenti e incassi;
- Rapporti con le banche/tesoreria;
- Predisposizione rendiconto consuntivo e bilancio di previsione;
- Studio e analisi dei bilanci delle aziende di trasporto pubblico;
- **Gestione dei progetti finanziati nell'ambito del I-II-III programma di attuazione del Piano Nazionale della Sicurezza Stradale (PNSS) L. 144/99 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, rivolto a province e comuni pugliesi:**
 - Verifica della documentazione contabile e amministrativa inviata dai beneficiari per la rendicontazione delle spese, ai fini dell'ammissibilità delle stesse;
 - Assistenza ai beneficiari nell'inserimento dei dati e nella compilazione delle schede di monitoraggio periodiche ai fini del riconoscimento delle tranche di rimborso delle spese;
 - Attività di rendicontazione al Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del Progetto "C.Re.M.S.S." Centro Regionale per il Monitoraggio e il governo della Sicurezza Stradale.
- Rapporti e incontri con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- Redazione questionario del MIT.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 08.10.2007 al 30.04.2011

Arem – Agenzia Regionale per la mobilità - Via Gobetti, 26 – 70125 – Bari

Regioni e autonomie locali

Esperto Junior – Progetto "C.Re.M.S.S." Centro Regionale per il Monitoraggio e il governo della Sicurezza Stradale.

Attività di monitoraggio e controllo delle spese del progetto "C.Re.M.S.S. Centro Regionale per il Monitoraggio e il governo della Sicurezza Stradale;

Gestione dei progetti finanziati nell'ambito del I-II-III programma di attuazione del Piano Nazionale della Sicurezza Stradale (PNSS) L.144/99 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, rivolto a province e comuni pugliesi:

- Verifica della documentazione contabile e amministrativa inviata dai beneficiari per la rendicontazione delle spese, ai fini dell'ammissibilità delle stesse;
 - Assistenza ai beneficiari nell'inserimento dei dati e nella compilazione delle schede di monitoraggio periodiche ai fini del riconoscimento delle tranche di rimborso delle spese;
- Predisposizione su richiesta del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti di:
- Informative attinenti l'avanzamento finanziario e procedurale degli interventi e dei relativi beneficiari;
 - Report sullo stato di avanzamento delle opere ammesse a contributo.

Attività finalizzate all'applicazione del IV e V programma di attuazione del PNSS.

Incontri e solleciti per i soggetti beneficiari (Province e Comuni).

Attività di studio, ricerca, rilevazione e monitoraggio incidentalità stradale nella Regione Puglia:

- redazione questionario del MIT.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da marzo 2009 a maggio 2011

Moviplan S.r.l. - Via Petrarca, 31 – 70038 – Terlizzi – (BA)

(Vincitore del concorso "Principi Attivi 2008" Regione Puglia - Assessorato alle Politiche Giovanili e Cittadinanza Sociale)

Società di consulenza nei settori della mobilità e dei trasporti.

Responsabile amministrativo

- redazione piano di fattibilità e redazione progetti;
- amministrazione;
- **rendicontazione del progetto alla Regione Puglia.**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 06.04.2005 al 31.05.2011

Studio Commerciale Zingaro R. - P.zza Vittorio Emanuele II 50 – 76123 – Andria

Studio Commerciale e Tributario

Dott. Commercialista e Revisore Contabile

- consulenza per beneficiari fondi comunitari e conoscenza e utilizzo del sistema informatico di certificazione delle spese MIRWEB;
- consulenza contabile, fiscale e aziendale. (Società e Enti no profit)
- contabilità ordinaria e semplificata, regimi fiscali agevolati, archiviazione dei documenti fiscali, buste paga e delle procedure aziendali, riconciliazione conti e c/c.
- redazione e controllo dei bilanci e compilazione e verifica delle dichiarazioni fiscali (730, Unico Imprese, Società di Persone e di Capitali, 770, ecc.)
- redazione atti e ricorsi riguardanti il contenzioso tributario.
- liquidazioni società, perizie anatocismo e verifica buste paghe.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da ottobre 2009 a maggio 2011

Associazione Le Figlie di Orfeo - Via Scarlatti, 54 – 76123 – Andria

Associazione culturale

Tesoriere

- contabilità, rendiconto consuntivo;
- rendicontazione progetti e manifestazioni.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da luglio 2007 a settembre 2007

Consuland S.r.l. in collaborazione con **BDO Sala Scelsi Farina Società di Revisione per Azioni - Via Rodolfo Redi, 3 (sede di Bari)**

Società di consulenza e revisione contabile.

Revisore contabile

- controllo e rendicontazione convenzioni e concessioni ministeriali (Ministero dell'Agricoltura), dell'Ente per lo Sviluppo dell'Irrigazione e la Trasformazione Fondiaria in Puglia, Lucania e Irpinia (EIPLI);
- attività di revisione contabile e controllo spese di funzionamento;
- ricostruzione della situazione debitoria e dello stato dei contenziosi.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da ottobre 2006 a dicembre 2006

AF Kabini & Co. – Chartered Accountants - 14 Conlan Street, London

Studio associato di consulenza aziendale e fiscale.

Accountant

Contabilità; preparazione Tax Return su TaxCalc; preparazione buste paga sul software Sage; preparazione e aggiornamento del libro dei cespiti; preparazione del bilancio con (Balance sheet, Profit & Loss e Note) per società Ltd; Controllo e audit, riconciliazione dei c/c, carta di credito, VAT liability, VAT return sulle vendite.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Titolo esame

10 settembre 2009

Università degli studi di Bari

Dottore Commercialista e Revisore Contabile (Abilitazione)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Marzo 2017 – Marzo 2018

Università Lum Jean Monnet – School of Management

Contabilità Analitica e metodi di rendicontazione
- Quadro normativo

- Il Controllo di Gestione nell'Ente Locale e in Sanità
 - Tipologie di controllo, caratteristiche e possibili evoluzioni
 - Un modello operativo per il controllo gestionale
 - Costi e Fabbisogni Standard nella P.A. e in Sanità
 - Performance
 - Metodi quantitativi per l'economia
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Master di II livello in contabilità analitica e controllo di gestione nella P.A. e in Sanità (MACOAC).**
Tesi in STRATEGIA E ORGANIZZAZIONE DELLA P.A.
“Il Sistema dei controlli interni della PA. La Valutazione della Performance”
- 26 Novembre 2021
Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibile-Itaca-SNA-IFEL
 Contratti pubblici
- Le autorizzazioni ambientali e paesaggistiche per il PNRR**
- 23 Novembre 2021
Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibile-Itaca-SNA-IFEL
 Contratti pubblici
- L'appalto integrato sul progetto di fattibilità tecnico ed economica**
- 22 Novembre 2021
Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibile-Itaca-SNA-IFEL
 Contratti pubblici
- Il nuovo Progetto di fattibilità tecnico economica e l'iter autorizzatorio**
- 24 aprile 2020 - 05 ottobre 2020
Università degli studi di Foggia
 Fondi europei per la P.A.
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Corso di alta formazione “Strategie e tecniche per l'accesso e la gestione dei fondi europei per le PA”**
- 7 Novembre 2019
Università di Salerno – CIRPA – Centro Interdipartimentale per la Ricerca in Diritto, Economia e Management della Pubblica Amministrazione
 SMVP, ciclo di gestione della performance, gestione del personale, contrattazione collettiva, diritto del lavoro e sindacale nelle aziende sanitarie
- Corso “Valutazione della performance nelle aziende ed enti del servizio sanitario”**
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- 18 giugno 2019 – 20 giugno 2019
Dipartimento Funzione Pubblica Ufficio per la valutazione della performance
Università degli Studi di Bari
 SMVP, ciclo di gestione della performance, gestione del personale, contrattazione collettiva, diritto del lavoro e sindacale
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

Meeting Progetto ECCO – Evaluation, Campus & Community presso SNA Caserta

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

23 maggio 2018 – 23 gennaio 2019
Università degli Studi di Bari

Gestione del personale, contrattazione collettiva, SMVP, diritto del lavoro e sindacale

Corso di Alta Formazione: Flessibilità degli orari e smart working dopo la Riforma Madia tra esigenze organizzative e conciliazione vita-lavoro”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

9 Maggio 2017 – 5 Ottobre 2017

Università degli Studi di Bari – Centro Internazionale Alti Studi Universitari – CIASU -

Contabilità e fiscalità pubblica e armonizzazione contabile

Corso di Alta Formazione: Il nuovo assetto fiscale e l’armonizzazione contabile

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

7 Marzo 2016 – 4 Maggio 2016

Università Lum Jean Monnet – School of Management

Gestione del Personale e Amministrazione Pubblica

Corso di Alta Formazione: La nuova regolamentazione del lavoro nel pubblico impiego

- Data (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

Maggio 2014 - Ottobre 2014

Scuola Nazionale dell’Amministrazione – SNA -

Contabilità Pubblica e Gestione del Personale e Amministrazione Pubblica

Corso di Alta Formazione: Danno Erariale alla luce della spending review e della funzione di controllo

Voto 30/30

- Livello nella classificazione nazionale

- Data (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

Da febbraio 2012 a giugno 2012

A.I.A.S. Barletta.

Management dei trasporti, mobilità sostenibile, trasporti pubblici e sicurezza stradale.

Mobility Manager

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

21 Novembre 2016

Mediaconsult S.r.l.

Anticorruzione e Trasparenza nelle PA

L’anticorruzione dopo la Legge Madia

- Date (da – a) 8 Novembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

Pubbliformez – OggiPA.it

Gestione del Personale e Amministrazione Pubblica

Gestione del rapporto di lavoro pubblico. Orario di lavoro, presenze e assenze del Personale

- Date (da – a) 13-14-15 Ottobre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

O.D.C.E.C. di Bari

Revisione e Contabilità degli Enti Locali

Corso di Formazione Revisori Enti Locali

- Date (da – a) 5 Maggio 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

Pubbliformez – OggiPA.it

Gestione del Personale e Amministrazione Pubblica

Il Conto Annuale 2015. Osservatorio della spesa del personale e strumento di verifica della contrattazione integrativa

- Date (da – a) 1 Marzo 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

Pubbliformez – OggiPA.it

Gestione del Personale e Amministrazione Pubblica

Le più recenti novità in materia di personale nella Legge di Stabilità e nel Decreto Milleproroghe”

- Date (da – a) 4 Dicembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

Pubbliformez – OggiPA.it

Gestione del Personale e Amministrazione Pubblica

La contrattazione integrativa EE.LL.- SSN-Università fra incertezze e attese

- Date (da – a) 12-13-14 Novembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

ODCEC di Bari

Revisione e Contabilità degli Enti Locali

Corso di Formazione Revisori Enti Locali

- Date (da – a) 7 Ottobre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pubbliformez – OggiPA.it

Gestione del Personale e Amministrazione Pubblica

<ul style="list-style-type: none"> • Titolo Corso 	<p>Assunzioni, contrattazione, salario accessorio, maternità, revisione contratti: Le più recenti novità in materia di personale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Titolo Corso 	<p>5 Maggio 2015 Pubbliformez – OggiPA.it</p> <p>Contabilità Pubblica, Gestione del Personale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Titolo Corso 	<p>Il Conto Annuale 2014, strumento di verifica e controllo della spesa 2014 propedeutico per la Contrattazione 2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Titolo Corso 	<p>25 Marzo 2015 Pubbliformez – OggiPA.it</p> <p>Gestione del Personale e Amministrazione Pubblica</p> <p>Le novità nella gestione del personale nel 2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Titolo Corso 	<p>24 e 25 Novembre 2014 CLE for P,A.</p> <p>Contabilità Pubblica e delle Società partecipate, Gestione del Personale</p> <p>Le società partecipate – Le recenti novità legislative in materia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Titolo Corso 	<p>5-6 Novembre 2014 ODCEC di Bari</p> <p>Revisione e Contabilità degli Enti Locali</p> <p>Corso di Formazione Revisori Enti Locali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Titolo Corso 	<p>19 Settembre 2014 Pubbliformez – OggiPA.it</p> <p>Contabilità Pubblica, Gestione del Personale.</p> <p>La sanatoria dei fondi della contrattazione decentrata per gli Enti Locali. (I possibili rimedi in favore degli enti che non hanno rispettato le regole della contrattazione integrativa e dei relativi fondi)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Titolo Corso 	<p>25 Giugno 2014 Maggioli Formazione</p> <p>Contabilità Pubblica e Gestione del Personale e rapporti sindacali.</p> <p>“Costituzione del fondo risorse decentrate e relativa utilizzazione: le misure da adottare in casi di mancato rispetto dei vincoli (Art. 4 del D.L. N. 16/2014). Personale del Comparto Regioni-Autonomie locali”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	<p>14 Maggio 2014</p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

- Data (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

- Data (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

- Data (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

- Data (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

- Data (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

- Data (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

- Data (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Corso

Pubbliformez – OggiPA.it

Contabilità Pubblica, Gestione del Personale.

Il Conto Annuale 2013. Prima la rilevazione e poi il controllo. Incongruenze ed Irregolarità da evitare.

11 Marzo 2014

Pubbliformez – OggiPA.it

Contabilità Pubblica e Gestione del Personale e rapporti sindacali.

Legge di stabilità e Spesa del Personale. Il Fondo 2014 alla verifica della Ragioneria Generale dello Stato

Dal 25 Settembre 2013 al 27 Settembre 2013

Odcec di Trani – Università Lum

Revisione e contabilità degli Enti locali.

Corso Revisori degli Enti locali

14 Giugno 2013

O.d.c.e.c. di Trani

Revisione e contabilità degli Enti locali.

Il Bilancio 2013 degli Enti locali

15-16 Novembre 2012

Formez PA

Fondi Comunitari

Europa 2020: strategia, metodi e strumenti

4 e 5 Giugno 2013

Formez – Progetto “Capacity Sud”

Progettazione Europea Pubblica Amministrazione

Laboratorio di Project Cycle Management (PCM)

Una metodologia europea per migliorare le capacità di progettazione delle amministrazioni pubbliche.

Dal 06 Marzo 2006 al 13 Novembre 2006

Ordine Dottori Commercialisti – Trani -

Nomina del curatore: adempimenti preliminari; Anatocismo bancario; Le perizie e funzioni del CTU; Accertamento e contenzioso tributario; Finanza locale; Controllo di gestione; business plan.

Corso di formazione pluritematico.

Dal 05 Novembre 2005 al 25 Marzo 2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Master
- Tax Consulting Firm –Divisione Master- Napoli
- Gli IAS: redazione del bilancio; l'attività di revisione contabile; la riforma societaria: il nuovo bilancio di esercizio; i libri ed i registri contabili; profili fiscali nel bilancio d'esercizio; la valutazione d'azienda.
- Bilancio e revisione.**
- Data(da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo Master
- Dal 18 Novembre 2005 al 8 Aprile 2006
- Tax Consulting Firm –Divisione Master- Bari
- Contabilità fiscale, Imposte indirette (Iva), Imposte dirette (Ires, Ire, ecc.), Altre Imposte, Dichiarazioni annuali, Accertamento e contenzioso tributario.
- Tributario**
- Data (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 22 Marzo 2005
- Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia
- Materie aziendali - economiche – giuridiche – matematiche - statistiche
- Laurea in Economia e Commercio – V.O.**
- Tesi di Laurea in Tecnica Industriale e Commerciale dal titolo "Le risoluzioni di ottimizzazione gestionali nell'impresa"
- Voto di Laurea **110/110 e lode**
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie e qualifica conseguita
- 05 Agosto 1997
- Istituto Tecnico commerciale "E. Carafa", Andria (Bari)
- Materie giuridiche ed economiche – **Ragioniere e Perito Commerciale** – Voto di diploma **60/60**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE LIVELLO B2 -POST-INTERMEDIO- CERTIFICATO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
 - Corsi ed esperienze

Buono

Buono

Buono

Corso di Inglese presso International House London, in livello B2, (Upper Intermediate level); Work experience - studio per mesi 2, Londra, dal 22/10/2006 al 16/12/2006.

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo del programma Unimoney, Unimatica per redazione mandati e reversali.
Utilizzo del programma Sysint/W, Gecom, Teamsystem per la contabilità aziendale e le dichiarazioni fiscali.

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Utilizzo del programma Vialibera, Il Sole 24 Ore per la contabilità aziendale e le dichiarazioni fiscali.

Utilizzo del programma HR Infinity, Zucchetti per gestione del personale ed elaborazione paghe.

Utilizzo del software QuickBooks (USA) per la gestione della contabilità e del bilancio.

Utilizzo del software MYOB (Australia) per gestione della contabilità e del bilancio.

Utilizzo del software Sage Payroll (UK) per gestione del personale.

Utilizzo del software TaxCalc (UK) per la dichiarazione dei redditi (Tax Return).

Utilizzo del programma Excel per la predisposizione del Lead Schedules o Working Paper relativo al Bilancio di esercizio.

Uso del computer in ambiente Windows (Windows 95-98-00-XP-Vista-7)

Uso dei programmi Excel, Word e programmi Office.

Uso dei programmi di gestione posta elettronica Outlook Express e Microsoft Office Outlook, Internet Explorer.

Utilizzo data-base Siris.

Utilizzo data-base S-X.

Il sottoscritto consapevole che - ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 - le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni riportate rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n.

101/2018"

Bitritto, 26 ottobre 2022

Dott. Francesco Vurchio

CIE N. CA14725NH
Rilasciata il 26/10/2022
Scadenza: 26/10/2032